

## **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby rekrutacji w Gminnym Zespole Oświaty w Nieporęcie**

W związku z realizacją wymogów art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej: "RODO"), pragniemy poinformować o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach w związku z przetwarzaniem danych osobowych na potrzeby rekrutacji w Urzędzie Gminy Nieporęt.

1. Administratorem Państwa danych jest Gminny Zespół Oświaty w Nieporęcie z siedzibą przy Placu Wolności 1, 05-126 Nieporęt; telefon: (22) 767 04 43, reprezentowany przez Dyrektora Gminnego Zespołu Oświaty (dalej: Administrator).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Dariusza Piesio, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, wysyłając mail-a na adres: [albertolaw@gmail.com](mailto:albertolaw@gmail.com) lub wysyłając korespondencję na adres Gminnego Zespołu Oświaty.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO, w związku z art. 22<sup>1</sup> § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko podane w ogłoszeniu oraz dla celu przyszłych rekrutacji za Pani /Pana zgodą.
4. Podanie danych osobowych w zakresie: imię (imiona) i nazwiska, daty urodzenia, danych kontaktowych, wykształcenia, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia, jest obowiązkowe zgodnie z przepisami art. 22<sup>1</sup> § 1 Kodeksu Pracy, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne, ale może być niezbędne ze względu na proces rekrutacyjny.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/ celach, o którym/których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być inne uprawnione organy i podmioty oraz podmioty, realizujące zadania i świadczące usługi na rzecz Administratora.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu/ celach określonych w pkt. 3, a po tym czasie w zakresie i przez okres niezbędny lub wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w RODO.
8. W przypadku przetwarzania danych w oparciu o udzieloną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), jej wycofanie może nastąpić w każdym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano przed jej wycofaniem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób tradycyjny i zautomatyzowany, ale nie będą podlegały profilowaniu oraz przekazywaniu do Państw trzecich.
11. Z Administratorem można się skontaktować przesyłając korespondencję na adres wskazany w pkt. 1 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, wysyłając korespondencję mailową na wskazanym w ogłoszeniu adres e-mail.

Zapoznałem /zapoznałam się z treścią informacji i przyjmuję ją do wiadomości.

Imię i nazwisko kandydata: .....

stanowisko, na które składana jest aplikacja: .....